

BỘ CÔNG AN
CỤC CẢNH SÁT QLHC VỀ TRẬT TỰ XÃ HỘI



TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG
PHÂN HỆ ỨNG DỤNG DI ĐỘNG
DÀNH CHO CÔNG DÂN

DỊCH VỤ CÔNG
XÁC NHẬN THÔNG TIN VỀ CƯ TRÚ

HỆ THỐNG ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ

Hà Nội - 2025

1. GIỚI THIỆU TỔNG QUAN

1.1 Đối tượng sử dụng

- Dùng cho công dân Việt Nam có tài khoản định danh điện tử mức độ 2 đang hoạt động bình thường.

1.2 Mô tả tài liệu

Nội dung tài liệu bao gồm các phần sau:

- Mục 1: Giới thiệu tổng quan.
- Mục 2: Hướng dẫn các chức năng hệ thống có trên APP cho người dân sử dụng.

1.3 Chức năng chung

- Dịch vụ công Xác nhận thông tin về cư trú.

2. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

2.1 Xác nhận thông tin về cư trú

2.1.1 Tạo mới yêu cầu

❖ **Mục đích:** Hỗ trợ công dân khi có nhu cầu xác nhận thông tin về cư trú. Công dân có thể gửi yêu cầu tới cơ quan đăng ký cư trú không phụ thuộc vào nơi cư trú. Xác nhận thông tin về cư trú có giá trị sử dụng 01 năm kể từ ngày cấp.

❖ **Phân quyền:** Tài khoản định danh điện tử mức 2.

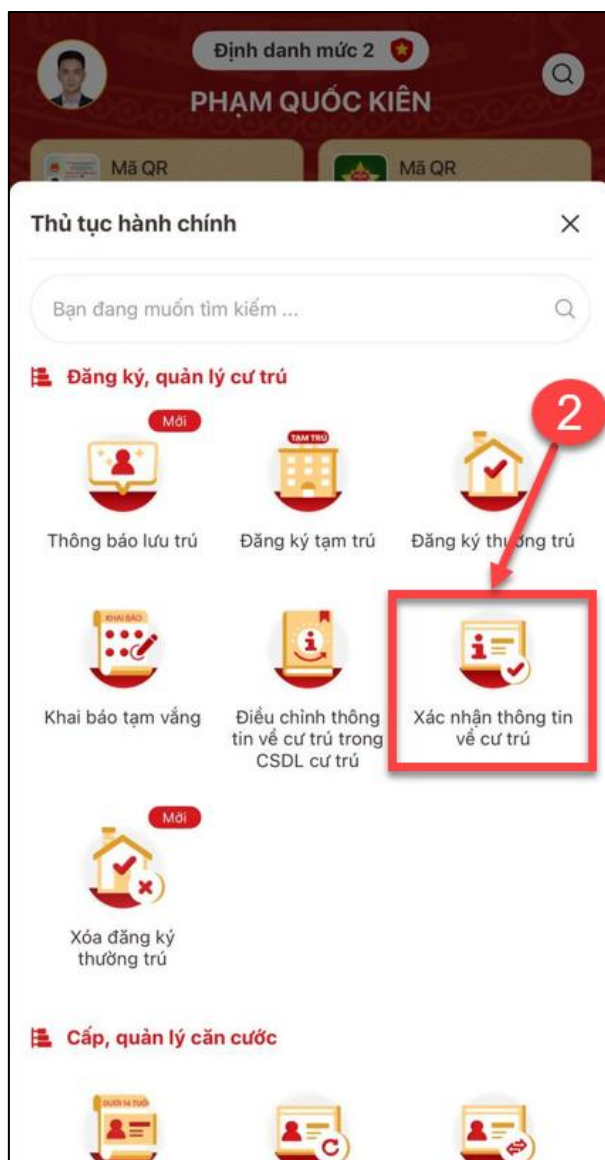
❖ **Cách thực hiện.**

- Bước 1: Truy cập chức năng

Công dân thực hiện đăng nhập tài khoản định danh điện tử mức 2 → Chọn **Thủ tục hành chính** → Chọn **Xác nhận thông tin về cư trú**.



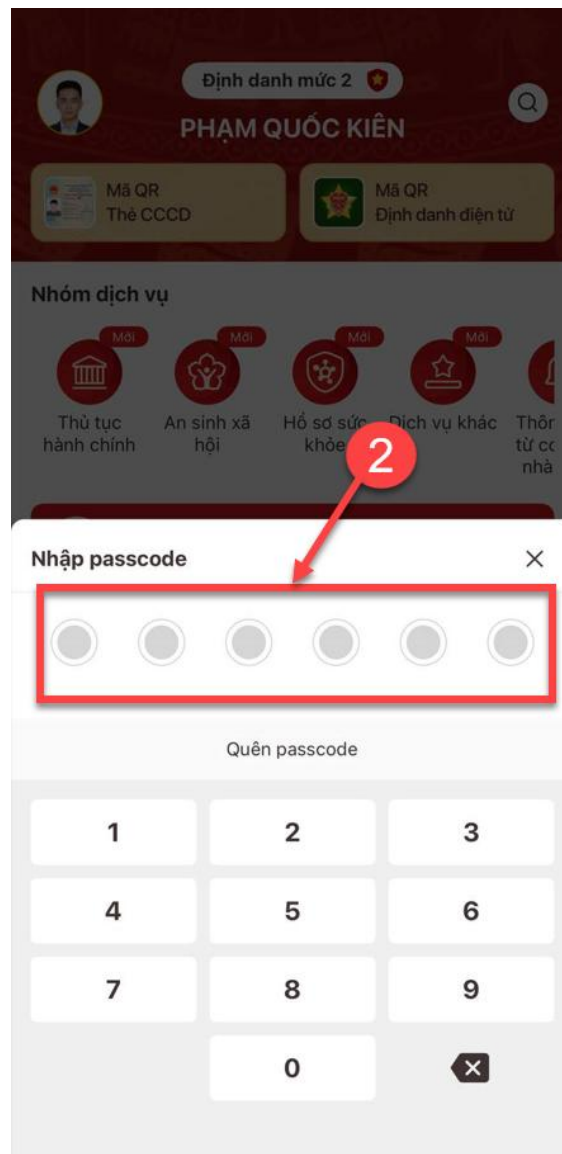
Hình 1 Màn hình chọn chức năng Thủ tục hành chính



Hình 2 Màn hình chọn chức năng Xác nhận thông tin về cư trú

- Bước 2: Xác thực passcode hoặc xác thực bằng vân tay/ khuôn mặt

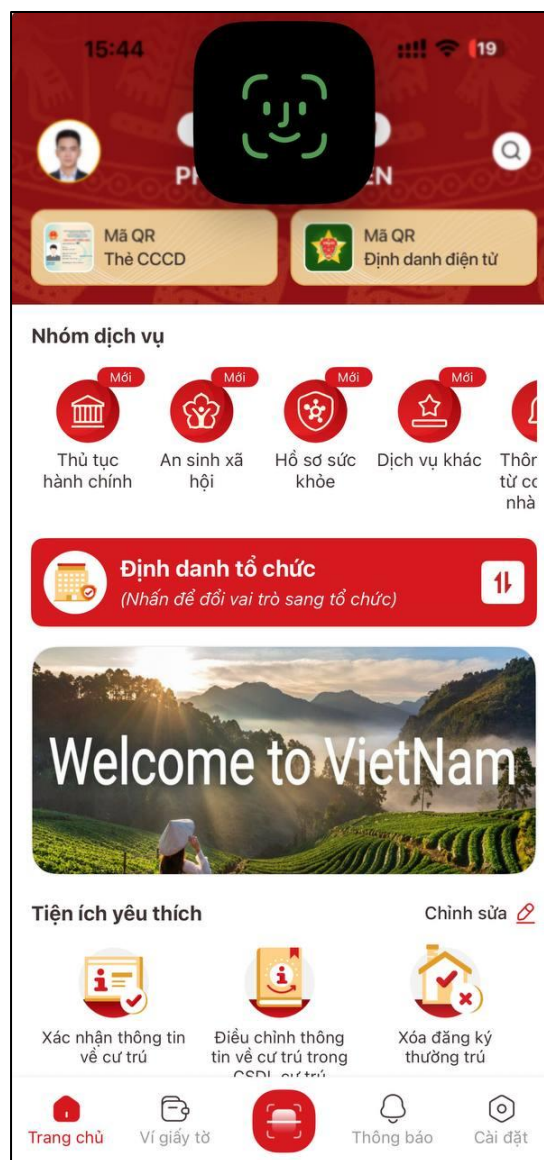
Công dân nhập đúng passcode hoặc thực hiện xác thực bằng vân tay/ khuôn mặt.



Hình 3 Màn hình nhập passcode



Hình 4 Màn hình xác thực bằng vân tay



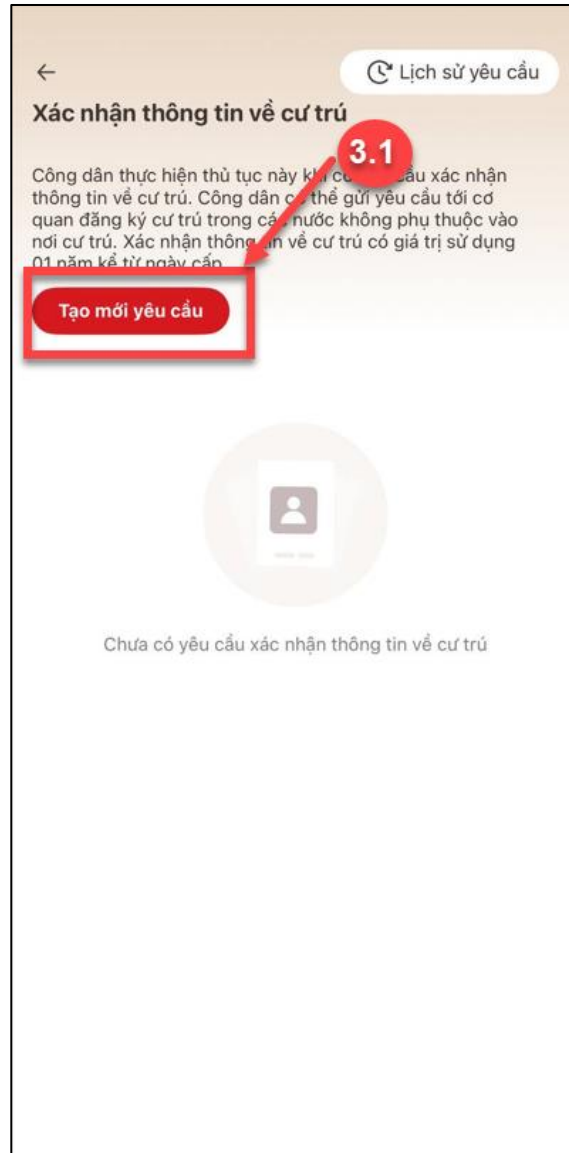
Hình 5 Màn hình xác thực bằng khuôn mặt

Lưu ý:

- + Công dân không nhớ passcode nhấn **Quên passcode** để thực hiện thiết lập lại passcode
- + Công dân nhập sai passcode quá 5 lần sẽ bị khoá passcode sang ngày hôm sau.

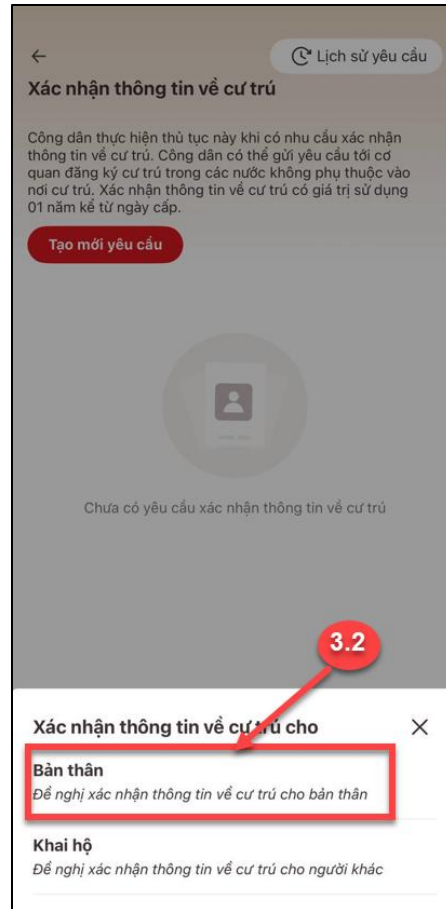
- Bước 3: Khai thông tin xác nhận thông tin về cư trú

- **Bước 3.1:** Tại màn Xác nhận thông tin về cư trú, nhấn **Tạo mới yêu cầu**



Hình 6 Màn hình nhấn Tạo mới yêu cầu

- **Bước 3.2:** Chọn đối tượng Xác nhận thông tin về cư trú



Hình 7 Màn chọn đối tượng Xác nhận thông tin về cư trú

+ Sau khi chọn đối tượng Xác nhận thông tin về cư trú là bản thân hệ thống chuyển sang màn Kiểm tra thông tin Xác nhận thông tin về cư trú.

- **Bước 3.3:** Nhập thông tin Xác nhận thông tin về cư trú

Xác nhận thông tin về cư trú

Thông tin người đề nghị xác nhận thông tin về cư trú

Họ tên người yêu cầu

PHẠM QUỐC KIẾN

Ngày sinh

04-07-1977

Giới tính

Nam

Số định danh cá nhân

999999960370

Số điện thoại

0374544897

Mối quan hệ với chủ hộ *

Chọn thông tin

☐ Là chủ hộ

Họ tên chủ hộ *

Nhập thông tin

Ngày sinh *

DD-MM-YYYY

Số định danh cá nhân chủ hộ *

Nhập thông tin

Trường hợp xác nhận *

Xác nhận thông tin về cư trú

Họ tên chủ hộ *

Nhập thông tin

Ngày sinh *

DD-MM-YYYY

Số định danh cá nhân chủ hộ *

Nhập thông tin

Trường hợp xác nhận *

☒

Cấp cho nhân khẩu thường trú trên địa bàn quản lý

☐

Cấp cho nhân khẩu thường trú khác địa bàn quản lý

Địa chỉ cơ quan thực hiện *

Xã Nguyễn Phích, Tỉnh Cà Mau

Hồ sơ để nghị xác nhận thông tin về cư trú sẽ được chuyển đến:
Công an Xã Nguyễn Phích, Tỉnh Cà Mau

Nội dung để nghị xác nhận *

Nhập thông tin

Lưu ý:

Nội dung để nghị ghi rõ nhu cầu cần xác nhận để cơ quan công an tiến hành giải quyết hồ sơ. Ví dụ: Nhu cầu cần xác nhận các nơi cư trú trước đây hay thời gian sinh sống tại từng nơi cư trú hoặc hình thức đăng ký cư trú và các thông tin về cư trú khác,...

Tiếp tục

Hình 8 Màn hình nhập thông tin xác nhận thông tin về cư trú

Lưu ý:

- Nếu người cần xác nhận thông tin cư trú là chủ hộ thì tích vào nút Là chủ hộ. Trường hợp người cần xác nhận không phải là chủ hộ thì người dùng không tích vào nút Là chủ hộ và nhập các thông tin của chủ hộ.

+ Sau khi nhập đầy đủ các trường đánh dấu * đỏ bắt buộc nhập → Nhấn **Tiếp tục** → Hệ thống chuyển sang màn Chọn hình thức nhận kết quả.

- **Bước 3.4:** Chọn hình thức nhân kết quả

← Xác nhận thông tin về cư trú

Hình thức nhận kết quả

Khi có kết quả xử lý thành công thì bản điện tử kết quả sẽ được mặc định hiển thị trên ứng dụng VNeID

☒ Nhận tại cơ quan công an tiếp nhận
 ☐ Nhận qua bưu chính

Địa chỉ nơi nhận

Công an Xã Nguyễn Phích,
Tỉnh Cà Mau

Số lượng phiếu xác nhận thông tin về cư trú *

Nhập thông tin

Tiếp tục

← Xác nhận thông tin về cư trú

Hình thức nhận kết quả

Khi có kết quả xử lý thành công thì bản điện tử kết quả sẽ được mặc định hiển thị trên ứng dụng VNeID

☐ Nhận tại cơ quan công an tiếp nhận
 ☒ Nhận qua bưu chính

Đơn vị chuyển phát *

Chọn thông tin

Tên người nhận *

Nhập thông tin

Địa chỉ nhận *

Chọn thông tin

Chi tiết địa chỉ nhận *

Nhập thông tin

Số điện thoại liên hệ *

Nhập thông tin

Tiếp tục

Hình 9 Màn hình chọn hình thức nhận kết quả

+ Công dân chọn nhận tại cơ quan công an tiếp nhận hoặc chọn nhận qua bưu chính.

+ Sau khi nhập thông tin đánh dấu * để bắt buộc nhập → Nhấn **Tiếp tục**

• **Bước 3.5:** Nhập thông tin thành viên cùng xác nhận

- Tích chọn + Thêm thành viên để nhập thông tin thành viên khác trong hộ cần xác nhận thông tin về cư trú.

←

Xác nhận thông tin hồ sơ

Thông tin thành viên cùng xác nhận

Bỏ qua nếu không có thành viên nào khác trong hộ cần xác nhận thông tin về cư trú

Thành viên

x

▼

Họ tên *

Nhập thông tin

Ngày sinh *

DD-MM-YYYY

📅

Giới tính *

Chọn thông tin

▼

Số định danh cá nhân *

Nhập thông tin

Mối quan hệ với chủ hộ *

Chọn thông tin

▼

Lưu

+

Thêm thông tin

1 Thành viên

Tiếp tục

Hình 10 Màn hình nhập thông tin thành viên thay đổi cùng

Lưu ý:

- + Có thể thêm thông tin nhiều thành viên trong hộ. Nhấn

+

 Thêm thành viên để thêm liên tiếp thành viên.
- + Nhấn

x

 để xóa thành viên xác nhận thông tin về cư trú cùng.
- + Trường hợp người kê khai là chủ hộ thì công dân tích chọn các thành viên cần xác nhận trong danh sách thành viên trong hộ.

Xác nhận thông tin hồ sơ

Thông tin thành viên cùng xác nhận

Bỏ qua nếu không có thành viên nào khác trong hộ cần xác nhận thông tin về cư trú

1

☐

NGÔ DIỆU AN

>

☐

☐

NGUYỄN TRÀ OANH

>

☐

☐

NGUYỄN TRÀ LY

>

☐

☐

PHAN DIỆU AN

>

☐

☐

BÙI THANH YẾN

>

☐

☐

NGUYỄN DIỆU HƯỜNG

>

☐

☐

NGUYỄN NGỌC TRANG

>

☐

☐

BÙI THẢO LAN

>

☐

☐

BÙI TRÀ YẾN

>

0 Thành viên

2

Tiếp tục

Hình 11 Màn hình chọn thành viên thay đổi cùng trường hợp người kê khai là chủ hộ

Sau khi nhập xong thông tin của người thay đổi cùng → Nhấn **Tiếp tục**.

- **Bước 4: Xác nhận thông tin hồ sơ**

+ Công dân kiểm tra lại các thông tin đã khai

← Xác nhận thông tin về cư trú

Thông tin người đề nghị xác nhận

Họ tên

Ngày sinh

Giới tính

Số định danh cá nhân

Số điện thoại

Mối quan hệ với chủ hộ

Thông tin chủ hộ

Họ tên

Ngày sinh

Số định danh cá nhân

Thông tin đề nghị xác nhận thông tin về cư trú

Trường hợp xác nhận

Cơ quan tiếp nhận

Nội dung đề nghị

Thông tin thành viên cùng xác nhận

← Xác nhận thông tin về cư trú

Thông tin thành viên cùng xác nhận

Danh sách thành viên (0)

Thông tin trả kết quả

Hình thức nhận kết quả

Địa chỉ nơi nhận

Số lượng phiếu xác nhận thông tin về cư trú

Thành phần hồ sơ

1. Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01)

* Giấy tờ điện tử

CT01.pdf

Xem

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình

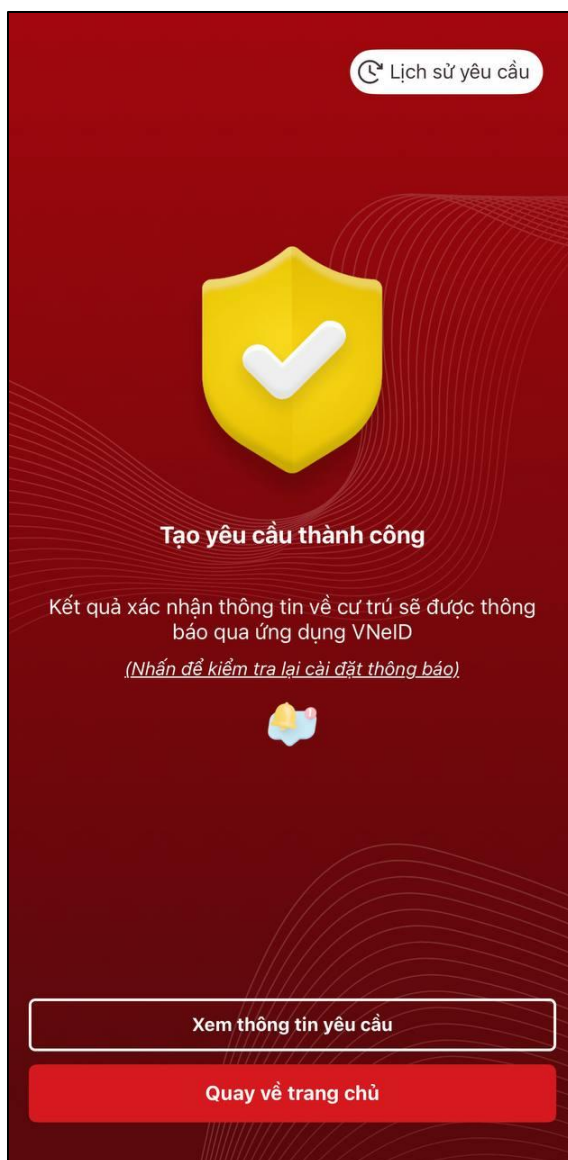
Gửi yêu cầu

Hủy yêu cầu

Hình 12 Màn hình xác nhận thông tin hồ sơ

Lưu ý:

- Nhấn **Xem** để xem mẫu tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01).
- + Sau khi kiểm tra xong thông tin công dân chọn “Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình”, sau đó nhấn **Gửi yêu cầu**.
- + Trường hợp công dân không muốn tiếp tục đăng ký hồ sơ Xác nhận thông tin về cư trú thì ấn nút **Hủy hồ sơ** và thực hiện xác nhận hủy
- **Bước 5: Đăng ký thành công**



Hình 13 Màn hình đăng ký thành công

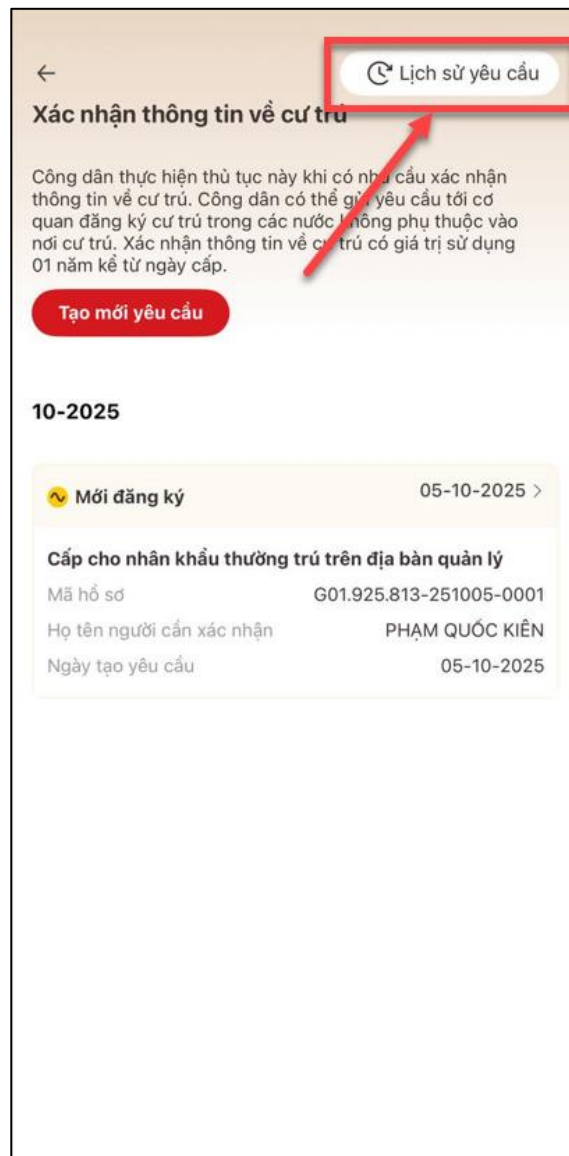
- + Nhấn **Lịch sử yêu cầu** để xem lịch sử yêu cầu.
- + Nhấn **Quay về trang chủ** để quay về màn trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2.
- + Nhấn **Xem thông tin yêu cầu** để xem lại yêu cầu Xác nhận thông tin về cư trú vừa khai.

2.1.2 Xem lịch sử yêu cầu

❖ Cách thực hiện

- Bước 1: Truy cập chức năng

Tại màn hình Xác nhận thông tin về cư trú → Nhấn **Lịch sử yêu cầu**



Hình 14 Màn hình nhấn chọn Lịch sử yêu cầu

- **Bước 2: Tìm kiếm**

- Công dân thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xem
- + Chọn thời gian từ ngày – đến ngày
- + Chọn nơi đề nghị thường trú
- + Nhấn **Tìm kiếm**

← Lịch sử yêu cầu xác nhận thông tin về cư trú

1

Nhập Mã hồ sơ/ Họ tên người đề nghị xác nhận

01-10-2025 05-10-2025

2

Tìm kiếm

10-2025

👤 Mới đăng ký 05-10-2025 >

Cấp cho nhân khẩu thường trú trên địa bàn quản lý

Mã hồ sơ	G01.925.813-251005-0001
Họ tên người cần xác nhận	PHẠM QUỐC KIẾN
Ngày tạo yêu cầu	05-10-2025

Hình 15 Màn hình Tìm kiếm

- Bước 3: Xem chi tiết hồ sơ

Công dân nhấn vào hồ sơ để xem chi tiết thông tin hồ sơ

← Chi tiết hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú

Mới đăng ký

(Ngày tạo yêu cầu: 15:08 05-10-2025)
(Cập nhật lần cuối: 15:09 05-10-2025)

Xem quá trình xử lý hồ sơ >

Thông tin người đề nghị xác nhận

Họ tên	PHẠM QUỐC KIẾN
Ngày sinh	04-07-1977
Giới tính	Nam
Số định danh cá nhân	999999960370
Số điện thoại	0374544897
Mối quan hệ với chủ hộ	Con đẻ

Thông tin chủ hộ

Họ tên	BÙI MINH KIẾN
Ngày sinh	04-04-1977
Số định danh cá nhân	777031488001

Thông tin đề nghị xác nhận thông tin về cư trú

Cần cho nhận khẩu thường trú

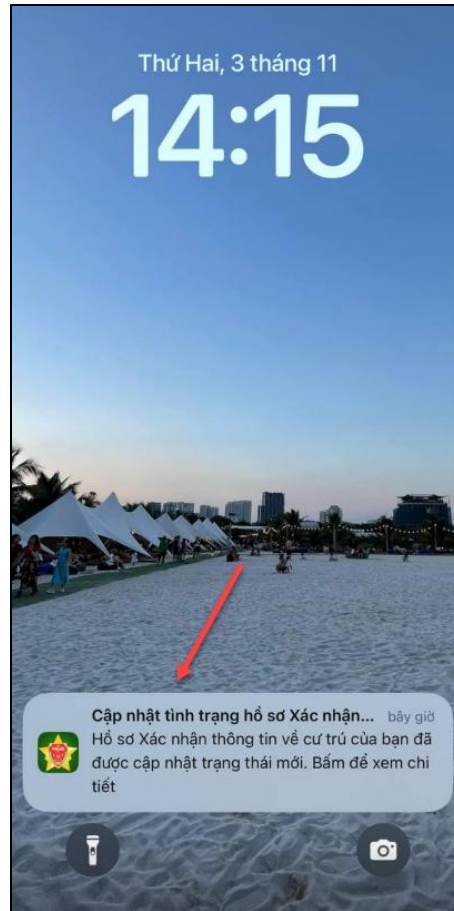
Hình 16 Màn hình chọn hồ sơ muốn xem chi tiết

2.1.3 Nhận kết quả hồ sơ

Hệ thống VNeID sẽ gửi thông báo cho công dân khi hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú được cập nhật trạng thái để công dân có thể theo dõi quá trình xử hồ sơ.

TH1: Công dân nhận thông báo từ màn hình khóa

Bước 1: Nhấn chọn thông báo hiển thị tại màn hình khóa để xem chi tiết



Hình 17 Màn nhận thông báo từ màn hình khóa

Bước 2: Đăng nhập vào ứng dụng VNeID

Lưu ý: Trường hợp trước đó công dân đã đăng nhập vào hệ thống rồi thì bỏ qua bước này.

Vui lòng nhập thông tin đăng nhập để tiếp tục

NGUYỄN QUANG LINH
00*****88

Mật khẩu

Nhập mật khẩu

Đăng nhập

Quên mật khẩu

Đổi tài khoản

Đăng nhập bằng Face ID

Hướng dẫn sử dụng

Câu hỏi thường gặp

Hotline hỗ trợ

[Chính sách quyền riêng tư](#)

Phiên bản 2.2.3

Hình 18 Màn đăng nhập

TH2: Công dân xem từ chức năng thông báo

Bước 1: Tại màn hình trang chủ tài khoản định danh điện tử, nhấn Thông báo



Hình 19 Màn hình trang chủ

Bước 2: Nhấn vào thông báo “Cập nhật tình trạng hồ sơ Xác nhận thông tin về cư trú” để xem chi tiết hồ sơ



Hình 20 Màn thông báo

Bước 3: Xem chi tiết hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú.

←

Chi tiết hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú

✓

Đã xử lý xong

(Ngày tạo yêu cầu: 09:50 21-10-2025)

(Cập nhật lần cuối: 14:27 03-11-2025)

Xem bản điện tử

Tải xuống

Xem quá trình xử lý hồ sơ

>

Thông tin người đề nghị xác nhận

Họ tên	NGUYỄN QUANG LINH
Ngày sinh	08-08-1987
Giới tính	Nam
Số định danh cá nhân	001087888888
Số điện thoại	0932879999
Mối quan hệ với chủ hộ	Con

Thông tin chủ hộ

Họ tên	BÙI MINH KIẾN
Ngày sinh	04-04-1977
Số định danh cá nhân	777031488001

Thông tin đề nghị xác nhận thông tin về cư trú

←

Chi tiết hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú

Cơ quan tiếp nhận

Công an Phường Cửa Nam,
Thành phố Hà Nội

Nội dung đề nghị

xác nhận thông tin

Thông tin thành viên cùng xác nhận

Danh sách thành viên (1)

>

Thông tin trả kết quả

Hình thức nhận kết quả	Nhận qua bưu chính
Đơn vị chuyển phát	GtelPost
Tên người nhận	Quang linh
Địa chỉ nơi nhận	duy tân, Phường Bạch Mai, Thành phố Hà Nội
Số điện thoại liên hệ	0378888888

Thành phần hồ sơ

1. Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01)

* Giấy tờ điện tử

PDF

CT01.pdf

Xem

Hình 21 Màn xem chi tiết hồ sơ xác nhận thông tin về cư trú

- Nhấn **Xem bản điện tử** để xem file trả kết quả xử lý hồ sơ
- Nhấn **Tải xuống** để tải xuống file kết quả xử lý hồ sơ
- Nhấn **Xem quá trình xử lý hồ sơ** để xem quá trình xử lý của hồ sơ

Lưu ý: Trường hợp hồ sơ có trạng thái Đã xử lý xong hoặc Đã trả kết quả thì mới xem được bản điện tử và hỗ trợ tải xuống file kết quả xử lý hồ sơ.



Hình 22 Màn Xem quá trình xử lý hồ sơ