

Số: /SGDDĐT-GDPT
V/v triển khai, tổ chức thực hiện
kế hoạch thời gian năm học 2025-2026
đối với giáo dục phổ thông

Tây Ninh, ngày tháng 8 năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc;
- Hiệu trưởng Trường Khuyết tật tỉnh Tây Ninh, Trường Nuôi dạy trẻ khuyết tật;
- Hiệu trưởng Trường Thể dục thể thao.

Thực hiện Quyết định số 2836/QĐ-UBND ngày 20/8/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (đính kèm), Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai, tổ chức thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục phổ thông, cụ thể như sau:

1. Kế hoạch thời gian năm học

Năm học 2025-2026 đối với giáo dục phổ thông phải đảm bảo đủ 35 tuần thực học (học kỳ I có 18 tuần, học kỳ II có 17 tuần) theo khung dưới đây.

TT	Kế hoạch, nội dung	Thời gian đối với các cấp học		
		Tiểu học		THCS, THPT
		Lớp 1	Lớp 2, 3, 4, 5	
1	Ngày tựu trường	21/8/2025	28/8/2025	28/8/2025
2	Ngày khai giảng năm học 2025-2026	05/9/2025		
3	Ngày bắt đầu thực hiện chương trình tuần 1	08/9/2025		
4	Ngày kết thúc học kỳ I	09/01/2026	09/01/2026	10/01/2026
5	Ngày hoàn thành chương trình học kỳ II	22/5/2026	22/5/2026	23/5/2026
6	Tuần lễ dự phòng	25-29/5/2026		
7	Ngày kết thúc năm học 2025-2026	Trước ngày 31/5/2026		
8	Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở trước ngày 30/6/2026.			
9	Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Bộ Luật Lao động và các văn bản hướng dẫn.			

2. Một số điểm lưu ý

2.1. TỰ TRƯỜNG, SINH HOẠT ĐẦU NĂM

- Nội dung: tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh nguy hiểm đối với người theo quy định hiện hành; sinh hoạt nội quy, quy định của nhà trường, giới thiệu cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động giáo dục của trường, chương trình giáo dục, phương pháp học tập đối với các cấp học và các nội dung khác do nhà trường quy định.

- Hình thức: do Thủ trưởng các đơn vị lựa chọn sao cho phù hợp với điều kiện thực tế, độ tuổi học sinh, đảm bảo an toàn, hiệu quả.

2.2. THỰC HIỆN HIỆU QUẢ CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG

- Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2025-2026 đối với tất cả các khối lớp, bảo đảm khoa học, sư phạm; khai thác tối đa hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học giúp học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường đảm bảo phù hợp với đội ngũ giáo viên, điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có; tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục nhằm phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực cho học sinh. Thực hiện có hiệu quả hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục tiểu học và tại các cơ sở giáo dục trung học cơ sở, trung học phổ thông có đủ điều kiện theo quy định.

- Bảo đảm sách giáo khoa đầy đủ, kịp thời, học sinh phải có sách giáo khoa ngay từ đầu năm học. Đối với tài liệu giáo dục địa phương, Sở GDĐT hướng dẫn chọn các nội dung/chủ đề trong Tài liệu giáo dục địa phương của tỉnh (Long An, Tây Ninh cũ) được Bộ GDĐT phê duyệt để tổ chức dạy học trong năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục phổ thông của tỉnh, đảm bảo phù hợp với đặc điểm của đơn vị hành chính sau sắp xếp và đáp ứng được yêu cầu của Chương trình GDPT.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông.

- Bố trí thời gian thực hiện chương trình một cách khoa học, linh hoạt, sư phạm, hiệu quả, không gây áp lực đối với học sinh; đảm bảo đến cuối năm học, học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Ngày nghỉ giữa 02 học kỳ do Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chủ động sắp xếp.

- Chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ; kiểm tra, đánh giá lại các môn học, rèn luyện trong kỳ nghỉ hè theo kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 nêu trên; việc xây dựng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ, đánh giá lại các môn học dựa trên các yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng đối với môn học được quy định trong Chương trình GDPT. Việc kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ có sự phối hợp linh hoạt giữa các môn học, cấp học để các bài kiểm tra không tập trung vào một thời điểm gây khó khăn cho học sinh.

3. Chế độ báo cáo

- Báo cáo tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức khai giảng năm học 2025-2026 gửi trước ngày 08/9/2025.

+ Các trường tiểu học, trung học cơ sở gửi báo cáo đến UBND các xã, phường trên cùng địa bàn, đồng thời gửi qua địa chỉ: tranthanhviet10@gmail.com

+ Các cơ sở giáo dục phổ thông trực thuộc, Trường Khuyết tật tỉnh Tây Ninh, Trường Nuôi dạy trẻ khuyết tật, Trường Thể dục Thể thao; các cơ sở giáo dục khác có dạy Chương trình GDPT gửi báo cáo qua địa chỉ: dunglp@tayninh.gov.vn

- Báo cáo sơ kết học kỳ I gửi trước ngày 15/01/2026.

- Báo cáo tổng kết năm học 2025-2026 gửi trước ngày 31/5/2026.

Theo nội dung trên, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở VH,TT&DL (để biết);
- GD, các PGD;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Phước