SỞ GD&ĐT TÂY NINH
TRƯỜNG THPT CẦN ĐƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 80 /KH-THPTCĐ

Cần Đước, ngày 07 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức đánh giá diên rộng khối 11

Thực hiện công văn số 1655/SGDĐT-QLCL-CĐS ngày 23/03/2026 của Sở GD&ĐT Tây Ninh về việc tổ chức triển khai khảo sát chính thức Đánh giá diện rộng lớp 5, lớp 9, lớp 11, Trường THPT Cần Đước xây dựng Kế hoạch tổ chức đáng giá diện rộng khối 11, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện chất lượng của học sinh lớp 11 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT ở 03 môn Toán, Ngữ Văn, Tiến Anh.
- Cung cấp dữ liệu phục vụ công tác quản lí, điều chỉnh hoạt động dạy học tại đơn vi.

2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát đúng qui định, qui trình, khách quan, trung thực
- Đảm bảo bào mật theo qui định
- Chuẩn bị đầy đủ CSVC theo yêu cầu khảo sát

II. Đối tượng khảo sát, thời gian, địa điểm

1. Đối tượng khảo sát

- 40 Học sinh khối 11 theo danh sách
- Cha mẹ học sinh
- Giáo viên dạy lớp 11
- Hiệu trưởng

2. Thời gian: Buổi sáng ngày 22/4/2026

3. Địa điểm: phòng máy tính

III. Tổ khảo sát

- Tổ trưởng:	Ông nguyễn Tuấn Huy	- Hiệu trưởng
- Điều phối viên:	Bà Đỗ Thị Linh	- Giáo viên
- Khảo sát viên:	Ông Trần Hoàng Đấu	- Giáo viên tin học
	Bà Lê Thị Bích Huyền	- Giáo viên tin học
- Hỗ trợ viên:	Nguyễn Minh Tân	- Giáo viên

IV. Chuẩn bị cơ sở vật chất

- Phòng khảo sát:

+ 40 máy tính khảo sát (04 máy dự phòng) cài đặt phần mềm khảo sát; đảm bảo riêng biệt, yên tĩnh, đủ ánh sáng.

+ 01 máy quản lý

+ 40 tay nghe phục vụ khảo sát môn Tiếng Anh

+ 01 đồng hồ

+ Đường truyền Internet tối thiểu 300MB

- Nguồn điện dự phòng
- Văn phòng phẩm: giấy nháp,
- Danh sách thí sinh dán trước phòng
- Nước uống cho thí sinh vá tổ khảo sát

V. Kế hoạch thời gian

Stt	Nội dung thực hiện	Chủ trì	Thời gian	
1	Thông báo DS học sinh được chọn khảo sát	GVCN	7/4	
2	Họp tổ khảo sát triển khai kế hoạch thực hiện	T.Huy	11/4	
3	Họp triển khai yêu cầu, hướng dẫn khảo sát cho học sinh	C.Linh T.Tân	13/4 (tiết S	
4	Gửi công văn đề nghị VNPT, điện lực Tây Ninh hỗ trợ đảm bảo đường truyền và điển ngày khảo sát (22/4)	T.Thanh	12/4	
5	Chuẩn bị 40 headphone	T.Thanh	13/4	
6	Hoàn thành chuẩn bị phòng máy: vệ sinh, cài đặt chương trình, kết nối tai nghe	T.Thanh Tổ khảo sát	16/4	
7	Tập huấn cho học sinh tham gia khảo sát	T.Đấu C.Huyền	17/4 (tiết SHL)	C.Linh, T.Tân điều động học sinh
8	Triển khai thực hiện khảo sát: HT, Giáo viên, CMHS	T.Huy C.Linh T.Tân	Hoàn thành 20/4	
9	Hoàn thành chuẩn bị nguồn điện dự phòng (đấu nối); nước uống cho học sinh	T.Thanh	21/4	
10	Niêm yết DS học sinh khảo sát	T.Tân	21/4	

11	Tổ chức khảo sát theo hướng dẫn	Tổ khảo sát	22/4	
12	Hoàn thành hồ sơ sau khảo sát	T.Huy C.Linh	24/4	

***Nơi nhận*:**
- Các P.HT;
- GVCN K11
- Tổ chuyên môn;
- Tổ văn phòng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH TÂY NINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG CẦN ĐƯỚC

Nguyễn Tuấn Huy