

Số: /SGDDĐT-GDPT

Tây Ninh, ngày tháng 01 năm 2026

Về việc hướng dẫn thực hiện Hội thi
giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm
lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc Sở.

Thực hiện Thông tư số 22/2019/TT- BGDDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 12/2025/TT-BGDDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với lĩnh vực nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục;

Theo tình hình thực tế về việc tổ chức các Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh của tỉnh Long An và tỉnh Tây Ninh trước khi sáp nhập;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Tây Ninh như sau:

I. Mục đích, yêu cầu Hội thi

1. Mục đích Hội thi:

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục trẻ em, học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn Ngành;

- Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy và công tác chủ nhiệm lớp đối với giáo viên phổ thông.

2. Nguyên tắc của Hội thi

- Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi;

- Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đảm bảo thực chất.

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

II. Đối tượng, điều kiện tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông

1. Cấp trường

a) Đối tượng: Tham dự Hội thi cấp trường là giáo viên đang làm việc tại trường tổ chức hội thi.

b) Điều kiện tham dự

- Hội thi giáo viên dạy giỏi: Giáo viên tham gia Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của tiêu chuẩn 2 (Tiêu chuẩn Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt.

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi: Giáo viên tham gia Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của tiêu chuẩn 3 (Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục) và tiêu chuẩn 4 (Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt.

2. Cấp xã, phường (Gọi chung là cấp xã)

a) Đối tượng: Tham dự Hội thi cấp xã là giáo viên đang làm việc tại các trường phổ thông có cấp tiểu học (cấp TH), cấp trung học cơ sở (cấp THCS) trên địa bàn xã tổ chức Hội thi (kể cả giáo viên cấp TH, THCS của các trường trực thuộc Sở).

b) Điều kiện tham dự

- Hội thi giáo viên dạy giỏi: Giáo viên tham dự Hội thi cấp xã ngoài việc phải hội đủ những điều kiện của giáo viên tham gia Hội thi cấp trường còn phải có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi: Giáo viên tham dự Hội thi cấp xã ngoài việc phải hội đủ những điều kiện của giáo viên tham gia Hội thi cấp trường còn phải có một năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

3. Cấp tỉnh

a) Đối tượng: Tham dự Hội thi cấp tỉnh là giáo viên đang làm việc tại các trường phổ thông trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

b) Điều kiện tham dự:

- Hội thi giáo viên dạy giỏi:

+ Đối với giáo viên cấp TH, THCS tham dự Hội thi cấp tỉnh: Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp xã trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp xã năm tham dự Hội thi.

+ Đối với giáo viên cấp THPT tham dự Hội thi cấp tỉnh: Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi:

+ Đối với giáo viên cấp TH, THCS tham dự Hội thi cấp tỉnh: Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp xã trong 02 năm trước liền kề hoặc công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp xã năm tham dự Hội thi;

+ Đối với giáo viên cấp THPT tham dự Hội thi cấp tỉnh: Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trong 02 năm trước liền kề hoặc công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

III. Nội dung, hình thức, thời gian, địa điểm tổ chức Hội thi

1. Nội dung thi

- Hội thi giáo viên dạy giỏi:

+ Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

+ Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày biện pháp không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi:

+ Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết hoạt động trải nghiệm hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

+ Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày biện pháp không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thi

- **Cấp trường:** tổ chức theo chu kỳ **02 năm một lần**, do Hiệu trưởng quyết định thời gian tổ chức hội thi;

- **Cấp xã:** tổ chức theo chu kỳ **02 năm một lần**, do Chủ tịch UBND cấp xã quyết định địa điểm, thời gian tổ chức hội thi. Thời gian tổ chức, công nhận kết quả hội thi trước thời gian đăng ký dự thi cấp tỉnh.

- **Cấp tỉnh:** tổ chức theo chu kỳ **04 năm một lần**, do Giám đốc Sở GD&ĐT quyết định địa điểm, thời gian tổ chức Hội thi. Từng Hội thi sẽ có văn bản hướng dẫn cụ thể.

+ Hội thi giáo viên dạy giỏi: cấp TH năm 2027, cấp THCS năm 2027, cấp THPT năm 2028. Sau đó tổ chức thi 4 năm một lần cho từng cấp học.

+ Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi: cấp TH năm 2029, cấp THCS năm 2029, cấp THPT năm 2030. Sau đó tổ chức thi 4 năm một lần cho từng cấp học.

- Địa điểm tổ chức thi tùy thuộc vào điều kiện địa lý và số lượng giáo viên tham gia dự thi có thể chia thành các điểm thi, cụm thi.

IV. Tổ chức hội thi

1. Thẩm quyền tổ chức

a. Hội thi cấp trường: Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường do nhà trường tổ chức. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi, thành lập Ban tổ chức, Ban Giám khảo theo quy định và căn cứ vào hướng dẫn của cấp thẩm quyền; thông báo kế hoạch tổ chức đến giáo viên ít nhất 01 tháng trước thời điểm diễn ra Hội thi. Chậm nhất sau 05 ngày làm việc có báo cáo kết quả Hội thi về cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

b. Hội thi cấp xã: Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp xã do Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức. Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi, thành lập Ban tổ chức, Ban Giám khảo theo quy định và thông báo bằng văn bản đến các trường ít nhất là 01 tháng trước thời điểm diễn ra Hội thi. Chậm nhất sau 05 ngày làm việc có báo cáo kết quả Hội thi về cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

c. Hội thi cấp tỉnh: Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Sở giáo dục và đào tạo ban hành nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi, thành lập Ban tổ chức, Ban Giám khảo theo quy định và thông báo bằng văn bản đến Ủy ban nhân dân cấp xã đối với giáo viên cấp TH, THCS và tới trường đối với giáo viên cấp THPT ít nhất là 01 tháng trước thời điểm diễn ra Hội thi.

Chậm nhất sau 05 ngày làm việc có báo cáo kết quả Hội thi về cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

2. Kế hoạch Hội thi, hồ sơ tham dự Hội thi

a. Kế hoạch Hội thi do cấp tổ chức Hội thi quy định, bao gồm:

- Mục đích, yêu cầu của Hội thi;
- Nội dung, hình thức thi;
- Đối tượng, số lượng và điều kiện đăng ký dự thi;
- Thời gian, địa điểm, kinh phí tổ chức Hội thi;
- Các quy định khác để đáp ứng yêu cầu của Hội thi;

b. Hồ sơ tham dự Hội thi gồm:

- Cấp trường: Kết quả đạt chuẩn nghề nghiệp (bao gồm kết quả đánh giá đạt chuẩn nghề nghiệp và các minh chứng xác thực); xác nhận của lãnh đạo cơ sở giáo dục kèm theo minh chứng xác thực về việc giúp người học có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp.

- Cấp xã, cấp tỉnh

+ Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi cấp xã do Hiệu trưởng trường TH, THCS ký xác nhận;

+ Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi cấp tỉnh do Chủ tịch UBND cấp xã (đối với cấp TH, THCS), Hiệu trưởng trường phổ thông trực thuộc (đối với cấp THPT) ký xác nhận. Danh sách gửi kèm theo các minh chứng xác nhận đủ tiêu chuẩn tham dự Hội thi;

+ Xác nhận của Lãnh đạo cơ sở giáo dục kèm theo minh chứng xác thực về việc giúp người học có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp.

Hồ sơ được gửi về theo đúng thời gian quy định của Ban Tổ chức Hội thi.

3. Tổ chức thi và đánh giá các nội dung thi

a. Tổ chức thi: Ban Tổ chức sắp xếp thời gian tiến hành các nội dung thi, thông báo lịch thi cho các cá nhân và đơn vị tham gia, tạo điều kiện để giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục dự thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, dự phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp của giáo viên tham dự Hội thi.

b. Đánh giá các nội dung thi

- Đối với phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục:

+ Được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành.

+ Sau khi giáo viên hoàn thành phần thi, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

- Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm lớp:

+ Được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

+ Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt. Phần trình bày đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu:

. Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân giáo viên tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên làm việc;

. Biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp.

c. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường, cấp xã và cấp tỉnh phải đảm bảo:

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống;

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

d. Kết quả Hội thi được công bố tại buổi Tổng kết Hội thi và được gửi đến các đơn vị dự thi. Báo cáo kết quả Hội thi về cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp chậm nhất sau 05 ngày làm việc.

4. Quyền hạn và nhiệm vụ của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Ban Thư kí Hội thi

a. Ban Tổ chức

- Thủ trưởng của đơn vị tổ chức Hội thi ra quyết định thành lập Ban Tổ chức. Thành phần: Trưởng ban, phó trưởng ban và thành viên là cán bộ quản lý giáo dục có kinh nghiệm; giáo viên có uy tín, có năng lực, có trình độ chuyên môn tốt và không tham gia thi giảng.

- Quyền hạn và nhiệm vụ của Ban tổ chức

+ Xây dựng kế hoạch chi tiết, nội quy của Hội thi đảm bảo phù hợp với thực tiễn địa phương và đúng quy định;

+ Kiểm tra hồ sơ của giáo viên tham dự Hội thi; chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị phục vụ, cơ sở vật chất, kinh phí và các điều kiện đảm bảo cho Hội thi;

+ Tổ chức và điều hành toàn bộ các hoạt động của Hội thi.

+ Tổng kết, đánh giá và công bố kết quả Hội thi;

+ Thực hiện chế độ báo cáo cơ quan quản lý theo quy định và các nhiệm vụ khác liên quan.

- Nhiệm vụ và quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban Tổ chức Hội thi

+ Điều hành toàn bộ các hoạt động của Hội thi, ra quyết định thành lập Ban Giám khảo và các ban, tiểu ban (nếu cần thiết), chịu trách nhiệm về toàn bộ các hoạt động của Hội thi.

b. Thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo Hội thi

- Thành phần Ban Giám khảo có: Trưởng ban; Phó trưởng ban và các thành viên khác, bao gồm:

+ Các cán bộ quản lý giáo dục, các giáo viên cốt cán các cấp học đã được công nhận có năng lực tốt trong hoạt động chuyên môn; có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, có thực tiễn, kinh nghiệm và đã đạt kết quả cao trong giảng dạy, quản lý, giáo dục học sinh; có uy tín với đồng nghiệp.

+ Giảng viên chính trở lên trong các trường, khoa sư phạm đào tạo giáo viên cấp học, môn học tương ứng với Hội thi.

- Các tiểu ban của Ban giám khảo: gồm các thành viên cùng lĩnh vực chuyên môn, thực hiện việc đánh giá các nội dung theo quy định của Hội thi. Mỗi tiểu ban có một trưởng tiểu ban và các thành viên Ban Giám khảo. Số lượng thành viên các tiểu ban là số lẻ.

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo

+ Dự giờ, trao đổi, nhận xét và đánh giá tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên;

+ Dự phần trình bày biện pháp, trao đổi, nhận xét và đánh giá kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp.

+ Các thành viên thực hiện theo sự phân công của Trưởng Ban Giám khảo và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá tiết dạy, tiết tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên và kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp.

- Quyền hạn và nhiệm vụ của Trưởng Ban Giám khảo

+ Phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra đôn đốc toàn bộ các hoạt động chấm thi;

+ Liên hệ thường xuyên với Trưởng Ban Tổ chức Hội thi để giải quyết các vấn đề phát sinh;

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng tiểu ban

+ Điều khiển các hoạt động của tiểu ban theo quy định;

+ Liên hệ với Trưởng Ban Giám khảo để giải quyết các vấn đề liên quan;

+ Theo dõi hoạt động của tiểu ban để phản ánh kịp thời và đề xuất với Trưởng Ban Giám khảo những kiến nghị và những điều chỉnh cần thiết về chuyên môn trong quá trình Hội thi;

+ Tổ chức cho các thành viên trong tiểu ban dự và trao đổi, nhận xét đánh giá tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, phân trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp của giáo viên tham dự Hội thi.

V. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

Giáo viên, đơn vị có giáo viên tham dự Hội thi có quyền khiếu nại với Ban tổ chức Hội thi về từng nội dung thi và kết quả Hội thi. Ban tổ chức Hội thi có trách nhiệm giải quyết mọi khiếu nại trước khi kết thúc Hội thi.

VI. Sử dụng kết quả Hội thi

1. Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

2. Giáo viên được công nhận là giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi có trách nhiệm dạy lại tiết dạy, hoạt động giáo dục và báo cáo biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi cấp trường, liên trường trên địa bàn để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm lớp.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện việc tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng Sở;
- GD, các PGD;
- Lưu: VT, GDPT (LT, 2 bản).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Phước