

Số: /SGDDĐT-QLCL-CĐS

Tây Ninh, ngày tháng 6 năm 2026

Về việc chuyển trường và tiếp nhận
học sinh nước ngoài, học sinh Việt Nam
từ nước ngoài về nước

Kính gửi:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông;
- Giám đốc các Trung tâm có lớp GDTX.

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn chuyển trường và tiếp nhận học sinh nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước như sau:

I. Chuyển trường, xin học lại

1. Đối với học sinh cấp tiểu học, trung học cơ sở

- Về đối tượng, hồ sơ, trình tự, thủ tục chuyển trường và xin học lại: thực hiện theo quy định tại Điều 34, Điều 35 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.

- Hiệu trưởng nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến căn cứ chỉ tiêu được giao, điều kiện thực tế của nhà trường để xem xét, tiếp nhận học sinh. Việc tiếp nhận học sinh bảo đảm khách quan, công bằng, minh bạch, không phân biệt loại hình cơ sở giáo dục công lập hay tư thục, đồng thời bảo đảm thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục của địa phương và của tỉnh.

- Trường hợp học sinh có nguyện vọng xin học lại sau thời gian nghỉ, hiệu trưởng nhà trường căn cứ hồ sơ học tập của học sinh để xem xét tiếp nhận học sinh trở lại học nếu còn trong độ tuổi theo quy định đối với từng cấp học. Trường hợp xin học lại tại trường khác: Hồ sơ bổ sung và thủ tục thực hiện như đối với học sinh chuyển trường.

2. Đối với học sinh cấp trung học phổ thông (THPT)

- Về đối tượng, hồ sơ, trình tự, thủ tục chuyển trường và xin học lại: thực hiện theo quy định tại Điều 34, Điều 35 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.

- Hiệu trưởng nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến căn cứ chỉ tiêu được giao, điều kiện thực tế của nhà trường và quy định tại Điều 34, Điều 35 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT để tổ chức trao đổi; khảo sát; tư vấn và xem xét tiếp nhận học sinh.

- Nhằm bảo đảm việc tiếp nhận học sinh chuyển trường được thực hiện khách quan, công bằng, minh bạch và phù hợp với yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn tỉnh Tây Ninh, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến lưu ý một số nội dung sau khi xem xét tiếp nhận học sinh chuyển trường:

a) Nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến **không tiếp nhận** đối với trường hợp học sinh đã tham gia dự thi, đăng ký xét tuyển vào lớp 10 của trường xin chuyển đến nhưng không trúng tuyển vào lớp 10 tại khóa học đó.

b) Đối với trường hợp chuyển từ trường THPT tư thục sang trường THPT công lập, nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến được **tiếp nhận** học sinh trong các trường hợp:

- Học sinh đã trúng tuyển vào lớp 10 của nhà trường nơi xin chuyển đến trước thời điểm theo học tại trường THPT tư thục.

- Học sinh đang học tại trường THPT tư thục và chuyển nơi cư trú theo cha, mẹ hoặc người giám hộ đến địa bàn xã, phường không có trường THPT tư thục (ngoại trừ trường hợp 2a nêu trên).

c) Đối với trường hợp học sinh xin học lại vào lớp đầu cấp THPT, hiệu trưởng nhà trường căn cứ danh sách trúng tuyển đã được Sở GDĐT phê duyệt để xem xét, quyết định việc tiếp nhận học sinh học lại, đồng thời đảm bảo học sinh còn trong độ tuổi theo quy định đối với học sinh THPT.

d) Trường hợp không thể tiếp nhận học sinh theo các quy định, yêu cầu nêu trên, nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến có trách nhiệm trao đổi, tư vấn, hướng dẫn học sinh lựa chọn chuyển đến trường THPT hoặc trung tâm giáo dục thường xuyên trên địa bàn phù hợp với điều kiện học tập của học sinh, bảo đảm đúng quy định, khách quan, công bằng.

đ) Khi tiếp nhận học sinh trung học phổ thông chuyển trường có nhu cầu thay đổi môn học lựa chọn hoặc cụm chuyên đề học tập, các cơ sở giáo dục căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị để tổ chức thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập lựa chọn cấp trung học phổ thông và các văn bản quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. Tiếp nhận học sinh người nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước

- Đối tượng, hồ sơ, trình tự, thủ tục tiếp nhận: thực hiện theo quy định tại Điều 36, Điều 37 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.

- Hiệu trưởng nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến căn cứ chỉ tiêu được giao, điều kiện thực tế của nhà trường để xem xét, tiếp nhận học sinh theo quy định tại Điều 36, Điều 37 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.

- Nhằm bảo đảm quyền lợi và phù hợp với điều kiện học sinh, Sở GDĐT đề nghị hiệu trưởng nhà trường nơi học sinh xin chuyển đến tổ chức trao đổi; khảo sát; tư vấn với học sinh, cha mẹ học sinh một số điều kiện sau để được tiếp nhận và xếp lớp phù hợp:

+ Chương trình học tập ở nước ngoài của học sinh phải có nội dung tương đương với chương trình giáo dục của Việt Nam đối với các môn học thuộc nhóm khoa học tự nhiên. Đối với các môn học thuộc nhóm khoa học xã hội và nhân văn, nhà trường hướng dẫn học sinh bổ sung kiến thức cần thiết để bảo đảm phù hợp với chương trình giáo dục của Việt Nam.

+ Đối với học sinh đang theo học đang dở chương trình của một lớp học ở nước ngoài và có nguyện vọng chuyển về tiếp tục học ở lớp tương đương tại trường trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông của Việt Nam, nhà trường nơi tiếp nhận tổ chức kiểm tra, khảo sát trình độ phù hợp chương trình của lớp học tương ứng theo quy định để làm căn cứ xếp lớp. Đối với các môn học hoặc hoạt động giáo dục của chương trình học tập ở nước ngoài chưa có trong chương trình giáo dục của Việt Nam, nhà trường hướng dẫn học sinh bổ sung kiến thức cần thiết và tổ chức kiểm tra, đánh giá theo quy định trước khi xếp vào học chính thức.

- Đối với học sinh có nguyện vọng học tại các trường trung học chuyên biệt (trường phổ thông dân tộc nội trú, trường chuyên, trường năng khiếu), việc tiếp nhận và bố trí học tập được thực hiện theo quy chế của trường chuyên biệt đó.

III. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

Giao Phòng Quản lý chất lượng – Chuyển đổi số tổ chức thực hiện, quản lý, hướng dẫn, giải đáp khó khăn, vướng mắc của đơn vị về điều kiện tiếp nhận học sinh theo quy định, đảm bảo công bằng, khách quan, minh bạch.

Giao Văn phòng Sở quản lý, hướng dẫn các đơn vị thực hiện theo quy định quy trình thủ tục hành chính về chuyển trường, xin học lại, tiếp nhận học sinh người nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài.

2. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã, phường

Thông tin, hướng dẫn cho người dân, các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện việc chuyển trường, xin học lại, tiếp nhận học sinh người nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước đảm bảo đúng quy định, công bằng, minh bạch và thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục tại địa phương.

Phối hợp Sở GDĐT, chỉ đạo, hướng dẫn đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc, tuân thủ quy trình thủ tục hành chính liên quan chuyển trường, xin học lại, tiếp nhận học sinh người nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước.

3. Hiệu trưởng trường phổ thông, Giám đốc trung tâm có lớp GDTX

Tổ chức thực hiện chuyển trường đảm bảo khách quan, công bằng, minh bạch. Tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính về chuyển trường, xin học lại, tiếp nhận học sinh người nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước đúng quy định về hồ sơ, trình tự thủ tục.

Nhà trường nơi chuyển đi có trách nhiệm trả hồ sơ cho học sinh theo quy định, đồng thời cung cấp mã số học sinh, mã số học bạ và thực hiện chức năng chuyển trường trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành để học sinh thuận tiện nộp hồ sơ nhập học tại trường xin chuyển đến.

Trên đây là hướng dẫn về việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh nước ngoài, học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước. Công văn này thay thế các văn bản hướng dẫn trước đây có liên quan đến chuyển trường và xin học lại đối với học sinh phổ thông. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng Quản lý chất lượng – Chuyển đổi số, Sở Giáo dục và Đào tạo qua email phongtktd.sotayninh@moet.edu.vn, điện thoại 02723.831105 để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các P.GD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLCL-CĐS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Phước

