

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 05

(từ 06/10 đến 11/10)

Thứ Ngày Tháng	Nội dung công việc	Phân công
Hai 06/10	- Tổng kết tuần, tuyên truyền PCCC - Họp BGH (9 giờ) - Hoàn thành cập nhật dữ liệu Sổ chủ nhiệm, Thông tin học sinh trên qlgd.longan.edu.vn - Điều chỉnh PCCM lớp ôn tập K12	T.Thanh, Đoàn TN, GVCN, BGH GVCN T.Sự
Ba 07/10	- Hoàn thành hồ sơ sau hội nghị VC,NLĐ - Triển khai trang bị máy tính cho phòng thư viện - Tham mưu DS giáo viên dự thi GVCNG cấp tỉnh - Hoàn thành báo cáo thường niên và công khai trên Website	T.Huy T.Thanh T.Sự T.Huy, T.Sự, T.Thanh
Tư 08/10	- Tập huấn công tác TCCB chính quyền 02 cấp - Tham mưu mua bổ sung thiết bị dạy học, sách tham khảo của các tổ - Triển khai KH kiểm tra nội bộ trường học	T.Huy T.Thanh T.Huy
Năm 09/10	- Tham mưu KH tổ chức GATT cấp trường - Hoàn thành sắp xếp phòng họp tổ chuyên môn - Hoàn thành hồ sơ đề nghị nâng lương báo cáo Sở	T.Sự T.Thanh T.Huy, C.Vinh
Sáu 10/10	-Hoàn thành báo cáo công tác thực hiện các khoản thu đầu năm báo cáo Đoàn kiểm tra -Hoàn thành hồ sơ kê khai tăng giờ -Công khai tài chính quý III	T.Huy, C.Vinh T.Sự, Tổ trưởng C.Vinh
Bảy 11/10	-Cập nhật thông tin thực hiện nề nếp học tập hàng tuần vào phần mềm qlgd.longan.vn	GVCN
Chủ nhật	- Chuyển dữ liệu sổ LLĐT	C.Huyền, Ban CNTT

Lịch công tác có thể thay đổi theo KH của cấp trên.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Tuấn Huy