

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí,
tiêu cực năm 2026

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2026), các văn bản hướng dẫn thi hành; Kế hoạch số 345/KH-UBND ngày 23/01/2026 của UBND tỉnh về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh, Kế hoạch số 549/KH-SGDĐT ngày 27/01/2026 của Sở GD&ĐT về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026.

Trường THPT Cần Đước xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTN, LP, TC) năm 2026 và triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy và chỉ đạo của HĐND, Ban Chỉ đạo PCTN LP, TC tỉnh về công tác PCTN, LP, TC. Nâng cao ý thức, vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện quy định về PCTN, LP, TC; thống nhất trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân về PCTN, LP, TC.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, biện pháp phòng ngừa tham nhũng (TN); tăng cường chủ động nắm tình hình, nhận diện đầy đủ, chính xác những sơ hở, bất cập có thể phát sinh TN, LP, TC để khắc phục.

- Thực hiện đúng quan điểm “không ngừng, không nghỉ, không có vùng cấm, không có ngoại lệ”, gắn với xây dựng và hoàn thiện cơ chế “không thể”, “không dám”, “không muốn”, “không cần” TN, LP, TC; xây dựng văn hóa liêm chính, không TN, LP, TC trong cán bộ, công chức, viên chức. Tiếp tục quan tâm kiện toàn, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, liêm chính, có năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

Nâng cao nhận thức của viên chức, nhân viên và người lao động trong trường về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, LP, TC; thúc đẩy sự tham gia chủ động của các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường trong công tác PCTN, LP, TC.

- Xây dựng ban hành kế hoạch thực hiện công tác PCTN, LP, TC là căn cứ để tập trung cụ thể hóa để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả các nhóm nhiệm vụ, giải pháp PCTN, LP, TC tạo sự chuyển biến mạnh mẽ cả về nhận thức và hành động của VC, NLĐ trong công tác PCTN, LP, TC.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác PCTN, LP, TC là nhiệm vụ chính trị quan trọng và thường xuyên.
- Triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các quy định của pháp luật, chỉ thị, nghị quyết, văn bản chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về PCTN, LP, TC.
- Công tác PCTN, LP, TC của đơn vị phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường.
- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác PCTN, LP, TC; kiên quyết, kiên trì thực hiện các biện pháp đấu tranh, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng.
- Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng, để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.
- Công khai mọi hoạt động của nhà trường nhằm tạo điều kiện giám sát, kiểm tra, ngăn chặn các cơ hội tham nhũng, lãng phí, thực hành tiết kiệm trong cơ quan.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác triển khai lãnh đạo, chỉ đạo về PCTN, LP, TC

1.1. Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kiên trì xây dựng văn hóa tiết kiệm, liêm chính của người đứng đầu đơn vị, cơ sở giáo dục trong công tác PCTN, LP, TC.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, LP, TC như Luật Phòng, chống tham nhũng 2018, những nội dung mới của Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (*có hiệu lực từ ngày 01/7/2026*), các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước về công tác PCTN, LP, TC, các quy định của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong các lĩnh vực đã được UBND tỉnh triển khai trong thời gian qua.

- Tập trung triển khai thực hiện hiệu quả, kịp thời Đại hội XIV của Đảng, các ý kiến chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, kết luận tại các phiên họp của Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo PCTN, LP, TC tỉnh về PCTN, LP, TC; đặc biệt là kết luận của đồng chí Tổng Bí thư tại Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác PCTN, LP, TC nhiệm kỳ Đại hội XIII của Đảng với phương châm “Kiên trì - Quyết tâm - Đồng thuận - Toàn diện - Đột phá”, việc thực hiện đảm bảo 03 yêu cầu: (1) PCTN, LP, TC phải đặt lợi ích quốc gia - dân tộc, lợi ích của Nhân dân lên trên hết, góp phần xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả, thực sự liêm chính, phục vụ Nhân dân và thúc đẩy phát triển đất nước; (2) Đấu tranh PCTN, LP, TC phải kiên quyết, kiên trì, thường xuyên, liên tục, xử lý nghiêm minh nhưng nhân văn, không có vùng cấm, không có ngoại lệ; đồng thời, bảo vệ cán bộ đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, vì lợi ích chung, không để “sợ sai, sợ trách nhiệm” cản trở phát triển; (3) Chuyển mạnh sang phòng ngừa, lấy phòng ngừa là chính, là trọng tâm; phát huy vai trò, tính chiến đấu của các tổ chức cơ sở đảng và sự giám sát của Nhân dân; đề cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; chủ động nhận diện, dự báo, cảnh báo vi phạm từ sớm, từ xa, từ cơ sở, chi bộ, không để vi phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, không để tái diễn các sai phạm cũ; chú trọng đẩy mạnh nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước,

chủ động nắm bắt tình hình và chỉ đạo thực hiện đối với công tác PCTN, LP, TC theo phương châm 6 rõ (*rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền*), gắn trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện trên từng địa bàn, lĩnh vực, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ với quyết tâm chính trị cao nhất.

- Hình thức tuyên truyền: trang thông tin điện tử, Zalo, fanpage, họp hội đồng sư phạm, hoạt động ngoài giờ chính khóa hoặc kết hợp các hình thức khác

- Tiếp tục đưa nội dung PCTN vào chương trình giảng dạy theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ nhằm giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống đối với học sinh;

1.2. Trách nhiệm tiếp công dân

- Tổ chức tiếp công dân định kỳ và đảm bảo đầy đủ số kỳ tiếp công dân của Hiệu trưởng theo quy định pháp luật; trường hợp phát sinh nhiệm vụ đột xuất không thể tiếp định kỳ theo thông báo thì bố trí ngày khác để tiếp công dân.

- Thực hiện tiếp công dân đột xuất khi phát sinh vụ việc quan trọng, cấp thiết theo quy định pháp luật.

2. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong đơn vị, cơ sở giáo dục, đào tạo

2.1. Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động gắn với trách nhiệm giải trình; thực hiện tiêu chuẩn, định mức, chế độ, CCHC và các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

- Tiếp tục thực hiện quy định về công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và nội dung công khai, minh bạch theo ngành, lĩnh vực; gắn với công khai bộ TTHC liên quan. Quá trình thực hiện phải bảo đảm nguyên tắc về nội dung, hình thức, thời gian, thời điểm phù hợp với điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị thuận lợi cho tổ chức và công dân tiếp cận các thông tin liên quan và giám sát việc thực hiện của tổ chức, cá nhân có trách nhiệm.

- Thực hiện trách nhiệm giải trình theo quy định tại Điều 15 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và Chương II Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (*từ Điều 3 đến Điều 14*). Kể từ ngày 01/7/2026, cơ quan, đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 1 Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (*có hiệu lực từ ngày 01/7/2026*); nội dung giải trình đảm bảo đầy đủ, kịp thời, sát với yêu cầu gắn với cơ sở pháp lý liên quan.

- Kiểm soát chặt chẽ việc thu, chi ngân sách, các khoản chi cho đầu tư xây dựng, chi thường xuyên, chi phí hội nghị, lễ hội, tiếp khách; công khai và thực hiện nghiêm các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; thực hiện việc nộp lại quà tặng; tăng cường giám sát việc thực thi công vụ ở những vị trí trực tiếp giải quyết có liên quan đến công dân.

- Thực hiện nghiêm các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn; chủ động rà soát, trình cấp có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của đơn vị cho phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế. Thực hiện các chế độ định mức, tiêu chuẩn đảm bảo nguyên tắc công khai minh bạch, dân chủ,

phục vụ hiệu quả hoạt động của đơn vị, cơ sở giáo dục; xây dựng kế hoạch, triển khai việc thanh tra, kiểm tra nội bộ về thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn, tổng hợp kết quả, báo cáo theo quy định.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành trên cổng cung cấp dịch vụ công trực tuyến, phần mềm một cửa điện tử trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa và quản lý văn bản và điều hành tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt trong các giao dịch của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2.2. Thực hiện quy tắc ứng xử gắn với kiểm soát xung đột lợi ích

- Chấp hành nghiêm túc quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức gắn với nghĩa vụ chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao đạo đức công vụ trong thực thi công vụ, nhiệm vụ; quán triệt sâu sắc những điều người có chức vụ, quyền hạn không được làm; lấy tính chủ động và chất lượng tham mưu làm cơ sở đánh giá, quy hoạch, tạo động lực tích cực để không tiêu cực, tham nhũng.

- Quán triệt nghiêm túc quy định về tặng quà và nhận quà tặng theo quy định tại Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và mục 2 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; nhất là trong hoạt động kiểm tra, thanh tra; về kiểm soát xung đột lợi ích quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; trọng tâm về các trường hợp xung đột lợi ích, nghĩa vụ chủ động báo cáo về xung đột lợi ích của từng cá nhân và trách nhiệm kiểm soát của từng cơ quan, đơn vị, nhất là người đứng đầu. Trường hợp cá nhân tự chủ động phát hiện và báo cáo sẽ không xem là vi phạm; trường hợp bị cơ quan có thẩm quyền phát hiện thì sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật.

- Tổ chức tự kiểm tra, kiểm tra về thực hiện quy tắc ứng xử gắn với kiểm soát xung đột lợi ích (*có thể lồng ghép kiểm tra nhiều nội dung khác*); kịp thời phát hiện, xử lý theo quy định tại Điều 83, 84 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Xây dựng và tổ chức quán triệt những quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của ngành. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức.

- Người được giao thực hiện nhiệm vụ công vụ nếu biết hoặc buộc phải biết nhiệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích thì phải báo cáo người có thẩm quyền để xem xét, xử lý. Khi phát hiện có xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn thì phải thông tin, báo cáo cho người trực tiếp quản lý, sử dụng người đó để xem xét, xử lý.

2.3. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức

- Không để xảy ra trường hợp cá nhân giữ vị trí công tác thuộc diện chuyển đổi vượt quá niên hạn theo quy định.

- Kịp thời báo cáo sở GD&ĐT đối với những trường hợp đã đến niên hạn chuyển đổi nhưng do vướng mắc, khó khăn (*ngoài quy định tại Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ*) nên không thể chuyển đổi để xem xét, quyết định chuyển đổi trong trường hợp đặc biệt theo quy định tại Điều 39 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tổ chức tự kiểm tra, kiểm tra về chuyển đổi vị trí công tác (*có thể lồng ghép kiểm tra nhiều nội dung khác*); kịp thời phát hiện, chấn chỉnh vi phạm.

2.4. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý

- Tăng cường cải cách hành chính trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình;; hạn chế tối đa phát hành văn bản giấy (*trừ văn bản mật*); tăng cường ký số và phát hành văn bản điện tử.

- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc chỉ trả hồ sơ yêu cầu bổ sung không quá một lần (*không được hướng dẫn công dân nộp hồ sơ mới để xử lý lại từ đầu*) và trách nhiệm xin lỗi khi giải quyết thủ tục hành chính không đúng thời hạn (*phải có giấy xin lỗi có chữ ký của người có thẩm quyền và hẹn lại thời gian trả hồ sơ*);

- Thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi theo quy định tại Điều 29 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

2.5. Thực hiện các quy định kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Cơ quan Sở, thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở tập trung triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

** Sản phẩm yêu cầu: Kế hoạch kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập định kỳ hằng năm*

3. Công tác phát hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

3.1. Phát hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tự kiểm tra trong cơ quan, đơn vị quản lý; kết luận kiểm tra đảm bảo tính khả thi, gắn với công tác theo dõi, thi hành kiến nghị sau kiểm tra; chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra khi phát hiện dấu hiệu tội phạm theo quy định pháp luật, không chờ ban hành kết luận thanh tra theo khoản 1 Điều 62 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

- Tiếp tục duy trì đường dây nóng, hộp thư điện tử và kênh <https://1022.tayninh.gov.vn> theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ và văn bản triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh để tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị về dấu hiệu TN, LP, TC của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở xác minh, xử lý.

- Tăng cường trách nhiệm tiếp nhận, thụ lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định pháp luật; chú trọng giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo có liên quan đến công tác PCTN, LP, TC gắn với thực hiện công tác kiểm tra đối với trường hợp nặc danh nhưng cung cấp thông tin, chứng cứ có thể xác minh dấu hiệu vi phạm.

- Xử lý kịp thời, đúng quy định các thông tin, báo cáo về dấu hiệu TN, LP, TC theo thẩm quyền hoặc chuyển cho cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét; đồng thời xử lý nghiêm minh những trường hợp lợi dụng tố cáo, phản ánh về tham nhũng để vu khống, làm ảnh hưởng đến uy tín của người bị tố cáo.

3.2. Xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Xử lý kỷ luật hành chính kịp thời, đúng thẩm quyền, phù hợp tính chất sai phạm ngay sau khi có kết luận của cơ quan thẩm quyền nếu chưa đến mức truy cứu trách nhiệm hình sự; chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra nếu phát hiện dấu hiệu cấu thành tội phạm theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan tố tụng để đẩy nhanh tiến độ điều tra, truy tố, xét xử vụ án TN, LP, TC, nhất là những vụ tòn động, kéo dài; có giải pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác giám định, định giá tài sản, thu hồi tài sản, khắc phục thiệt hại trong các vụ án, vụ việc tham nhũng; tránh tình trạng các đối tượng vi phạm có thời gian tiêu hủy, cất giấu, tẩu tán tiền, tài sản tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường công tác thu hồi tài sản TN, LP, TC ngay trong giai đoạn kiểm tra; phối hợp cơ quan tố tụng, thi hành án thu hồi tài sản tham nhũng trong các vụ án TN, LP, TC.

4. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu các đơn vị, cơ sở giáo dục, đào tạo trong công tác PCTN, LP, TC

- Quán triệt trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu trong triển khai, tổ chức thực hiện quy định về PCTN, LP, TC gắn với vai trò nêu gương và chịu trách nhiệm khi để xảy ra sai phạm trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

- Chủ động tự kiểm tra, phát hiện, xử lý sai phạm trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý đúng quy định (*xử lý hành chính hoặc chuyển cơ quan điều tra*) và khắc phục hậu quả kịp thời sẽ được xem xét miễn, giảm trách nhiệm trong quá trình xử lý theo điểm a, b khoản 3 Điều 73 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018; trường hợp không áp dụng các biện pháp cần thiết để ngăn chặn, khắc phục hậu quả của hành vi tham nhũng hoặc không kịp thời báo cáo, xử lý tham nhũng theo quy định của pháp luật sẽ bị tăng nặng trách nhiệm theo điểm d khoản 3 Điều 73 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

- Xác định trách nhiệm PCTN, LP, TC là trách nhiệm của tất cả các thành viên của đơn vị trong triển khai, thực hiện và phát hiện, xử lý hành vi vi phạm tham nhũng; gắn liền với trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; giải quyết khiếu nại, tố cáo gắn với PCTN, LP, TC và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp PCTN, LP, TC; tăng cường thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong việc trao đổi, cung cấp thông tin về tham nhũng. Xử lý nghiêm công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, những nhiều, tiêu cực; chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, xử lý kịp thời các vi phạm pháp luật.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật của đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý nhằm kịp thời phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng theo quy định. Người đứng đầu các đơn vị, cơ sở giáo dục có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện

nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức do mình quản lý theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, nhằm ngăn ngừa kịp thời hành vi tham nhũng.

III. Các nội dung công khai- giám sát:

Số TT	Nội dung công khai	Thời gian	Bộ phận, cá nhân	Ghi chú
1	Công khai kê khai tài sản theo qui định Công khai qui chế chi tiêu nội bộ	1/2026	HT, PHT Kế toán	Niêm yết
2	Công khai quyết toán tài chính 2025	2/2026	Kế toán	Niêm yết
3	Công khai thu hồ sơ thi TN THPT và xét tuyển ĐH, CĐ	3/2026	Tổ thu hồ sơ	Niêm yết
4	Công khai tài chính quý I	4/2026	Kế toán	Niêm yết
5	Công khai kế hoạch và chỉ tiêu tuyển sinh 10, khen thưởng học sinh cuối năm, danh sách học sinh thi lại, rèn luyện trong hè(nếu có)	5/2026	Hiệu trưởng	Niêm yết
6	Công khai kết quả xếp loại, thi đua của viên chức	6/2026	Hiệu trưởng	Niêm yết
7	Công khai tài chính quý II	7/2026	Kế toán	Niêm yết
8	Công khai DS trúng tuyển lớp 10; DS lớp 10; phân công chuyên môn	8/2026	Hiệu trưởng P.HTCM	Niêm yết Website
9	Công khai tổ chức xếp lớp 10, phân công chuyên môn Công khai theo thông tư 09/2026/TT-BGDĐT	Tháng 9	Hiệu trưởng, P.HT chuyên môn BGH, Kế toán	Niêm yết Website
10	-Công khai xét hỗ trợ kinh phí học tập. -Công khai xét nâng lương -Công khai tài chính quý III	Tháng 10	BGH+GVCN+Kế toán Hiệu trưởng Hiệu trưởng -Kế toán-Thủ quỹ	Niêm yết Website
11	Công khai thực hiện sử dụng ngân sách năm 2026	Tháng 11	Hiệu trưởng -Kế toán-Thủ quỹ	Niêm yết Website
12	Tổng kết các nguồn thu.	Tháng 12	KT+TQ	Niêm yết Website

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu Trưởng xây dựng kế hoạch PCTN và tổ chức triển khai thực hiện công tác PCTN;
- Chế độ báo cáo công tác PCTN, LP, TC:

+ Báo cáo công tác PCTN theo các biểu mẫu được quy định tại Thông tư số 06/2025/TT-TTCT ngày 29/9/2025 của Thanh tra Chính phủ. Nội dung báo cáo (*phụ lục đính kèm*) gửi về Sở GDĐT qua địa chỉ hoangnguyen@tayninh.gov.vn (bản Scan hoặc định dạng PDF) để theo dõi.

Kỳ Quý I: 03 Biểu mẫu Quý I (*chậm nhất ngày 05/3*). Kỳ 06 tháng: 03 Biểu mẫu Quý II + 03 Biểu mẫu 06 tháng (*chậm nhất ngày 05/5*). Kỳ 09 tháng: 03 Biểu mẫu Quý III + 03 Biểu mẫu 09 tháng (*Chậm nhất 05/9*). Kỳ năm: Báo cáo năm + 03 Biểu mẫu Quý IV + 03 Biểu mẫu năm (*Chậm nhất 05/11*).

+ Các báo cáo đột xuất, chuyên đề về công tác PCTN, LP, TC: Khi có văn bản yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của Trường THPT Cần Đức./.

Nơi nhận:

- VP Sở(b/c);
- Hiệu trưởng, PHT;;
- Tổ chuyên môn, tổ văn phòng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tuấn Huy