

Số:52/QĐ-THPT

Cần Đước, ngày 03 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Thang điểm thi đua của Trường THPT Cần Đước
Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CẦN ĐƯỚC

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng được qui định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành theo thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020;

Căn cứ thông tư 05/2025/TT-BGDĐT ngày 7/3/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học.

Căn cứ trên ý kiến thảo luận thống nhất trong hội nghị viên chức, người lao động nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này thang điểm thi đua của trường THPT Cần Đước.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký được áp dụng trong toàn thể cơ quan trường THPT Cần Đước.

Điều 3. Các ông, bà Tổ trưởng chuyên môn, trưởng các bộ phận của trường và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3,
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tuấn Huy

Cần Đước, ngày 03 tháng 10 năm 2025

THANG ĐIỂM THI ĐUA NĂM HỌC 2025-2026
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 52/QĐ-THPT ngày 03 tháng 10 năm 2025)

TT	MỤC	NỘI DUNG	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM CỘNG	ĐIỂM TRỪ
A	KỈ CƯƠNG NỀ NẾP		65	0	
CÁN BỘ QUẢN LÝ – TỔ VĂN PHÒNG	1	<i>Đảm bảo giờ giấc làm việc</i>	20		
		- Trễ			1/lần
		- Nghỉ không có người thay (trừ trường hợp bệnh đột xuất, việc khẩn cấp có minh chứng)			2/lần
		- Nghỉ không phép			4/lần
	2	<i>Đảm bảo các buổi sinh hoạt lãnh đạo, cơ quan, đoàn thể</i>	15		
		- Trễ			1/lần
		- Nghỉ không phép, hoặc không được lãnh đạo đồng ý.			4/lần
	3	<i>Xây dựng kế hoạch công tác tháng/tuần thuộc lĩnh vực phụ trách .</i>	15		2/lần
		- Trễ			2/lần
		- Không xây dựng			4/lần
	4	<i>Hoàn thành kế hoạch đúng thời gian, báo cáo đầy đủ theo các văn bản</i>	15		2/lần
		- Trễ			2/lần
		- Không hoàn thành			4/lần
B	CÔNG TÁC GIẢNG DẠY		65		
GIÁO VIÊN	1. KỈ CƯƠNG NỀ NẾP		20	0	
	5	<i>Đảm bảo giờ giấc giảng dạy</i>			
		- Trễ từ lần 4 trở đi			1/lần
		- Bỏ tiết			4/lần
		- Nghỉ có phép nhưng không có người dạy thay (trừ trường hợp bệnh đột xuất, việc khẩn cấp có minh chứng)			2/lần
		- Nghỉ không phép			4/lần
	2. THỰC HIỆN QUI ĐỊNH CHUYÊN MÔN		45		
	6	<i>Thực hiện hồ sơ chuyên môn: Đảm bảo đủ các hồ sơ chuyên môn đúng theo qui định</i>	15		

		- Thực hiện hồ sơ chuyên môn không đúng theo thống nhất tổ bộ môn đã được duyệt			4/lần
		- Nộp hồ sơ chuyên môn trễ so với qui định			2/lần
		- Vào điểm học bạ sai, sửa không đúng qui định, nhầm bộ môn khác trang khác.			2/lần
		- Cập nhật điểm số sai hoặc chậm so với tiến độ			2/lần
	7	Thực hiện chế độ thông tin báo cáo	10		
		- Thông tin, báo cáo trễ hoặc không chính xác			2/lần
	8	Quản lý lớp trong tiết dạy	5		
		- Lớp quá ồn gây ảnh hưởng lớp khác			1/lần
		- Ghi sổ đầu bài không đầy đủ, sửa không đúng qui định			1/lần
	9	Sử dụng thiết bị dạy học: thiết bị, phòng chức năng, ...theo qui định	5		
		- Có sử dụng bảng tương tác hoặc ứng dụng CNTT trong giảng dạy		2	
		- Không sử dụng thiết bị dạy học, phòng chức năng hiện có			2/lần
	3. PHONG TRÀO				
	10	Tham gia: GVCN giỏi, GV dạy giỏi, đổi mới phương pháp, thiết kế giáo án điện tử, giáo án tương tác, đồ dùng dạy học cấp trường			
		Đăng kí tham gia và hoàn thành hồ sơ đúng hạn		2	
		Không hoàn thành hồ sơ đúng hạn			2/hồ sơ
		- Đạt giải + Nhất: + Nhì + Ba		3 2 1	
		Tham gia: GVCN giỏi, GV dạy giỏi, đổi mới phương pháp, thiết kế giáo án điện tử, giáo án tương tác, đồ dùng dạy học cấp tỉnh			
		- Đăng kí tham gia và hoàn thành hồ sơ đúng hạn		6	
		- Không hoàn thành hồ sơ đúng hạn			3/hồ sơ
		- Đạt giải + Nhất:		4	

		+ Nhì + Ba + Khuyến khích		3 2 1	
	11	Bồi dưỡng học sinh giỏi VH, TDTT, GDQPAN, Phong trào đoàn cấp tỉnh; phụ đạo học sinh khó khăn trong học tập			
		- Tham gia bồi dưỡng, huấn luyện		1	
		- Có học sinh đạt giải		2	
		- Có học sinh đạt giải nhất, nhì, HCV, HCB		2	
		- Phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập		2	
	4. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM		10		
	12	Dữ liệu học sinh trên phần mềm qlgd.longan.edu cập nhật không đầy đủ và chính xác và kịp thời: thông tin học sinh, thực hiện nề nếp hàng tuần hàng tháng,...			2/lần
	13	Lớp không tham gia 1 phong trào do trường, đoàn, hội tổ chức theo kế hoạch.			1/lần
	14	Lớp không thực hiện phân công trực tuần, chào cờ, lao động.			1/lần
	15	Lớp có học sinh bỏ học			1/hs
	16	Lớp có học sinh lên lớp thẳng hoặc đủ điều kiện dự thi TN THPT 100% và không có học sinh bỏ học		2	
	17	Lớp có học sinh tham gia KHKT hoặc thi trực tuyến các cuộc thi do Bộ, Sở phát động		2	
C	TẬP THỂ SƯ PHẠM NHÀ TRƯỜNG		35		
	18	Không tham gia các cuộc họp, hội nghị do trường, tổ chuyên môn tổ chức			2/lần vắng không phép
	19	Không hoàn thành nhiệm vụ được các tổ chức, đoàn thể phân công trong sinh hoạt. Hút thuốc lá trong khuôn viên trường, uống rượu bia hoặc các chất kích thích khi tham gia hoạt động giáo dục và trong giờ hành chính			2 /lần
	20	Tham gia các hoạt động phong trào Đoàn khi được triệu tập		2/lần	
	21	Không Tham gia các cuộc vận động,			2/lần

		quyên góp theo qui định			không tham gia
	22	Tham gia công tác tình nguyện do trường tổ chức		3	
	23	Đăng kí và đi hiến máu		10	
	24	Vận động mạnh thường quân đóng góp hỗ trợ các hoạt động của nhà trường có minh chứng		5	

ĐIỂM CHUẨN

1. Tổ văn phòng, CBQL: 100
2. Giáo viên có chủ nhiệm: 100
3. Giáo viên không chủ nhiệm: 90

XẾP LOẠI THI ĐUA:

1. Tổ Văn phòng, CBQL: (Mục A + C)

Mức A: >90 điểm B: 80 – 89 đ

C: 70 – 79đ

2. Giáo viên chủ nhiệm: (Mục B + C)

Mức A: >90 điểm B: 80 – 89 đ

C: 70 – 79đ

3. Giáo viên không chủ nhiệm: (Mục B + C)

Mức A: >80 điểm B: 70 – 79 đ

C: 60 – 69đ