

UBND TỈNH LONG AN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDĐT-KTQLCL

Long An, ngày tháng 7 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện chuyển trường
và tiếp nhận học sinh cấp Trung học cơ
sở và Trung học phổ thông

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường có cấp học THPT;
- Giám đốc Trung tâm GDTX&KTTH.

Căn cứ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc Ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông (gọi tắt là Quyết định 51); Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định 51 (sau đây gọi chung là Quy định chuyển trường).

Thực hiện Quyết định số 941/QĐ-BGDĐT ngày 06/4/2022 của Bộ GD&ĐT về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế lĩnh vực Giáo dục trung học thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 4423/QĐ-UBND ngày 18/5/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo (Quyết định 4423).

Thực hiện Công văn số 6800/UBND-THKSTTHC ngày 09/7/2024 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ thủ tục hành chính theo đúng quy định chuyển trường, đúng bộ thủ tục hành chính do Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại Quyết định 4423.

Ngoài ra, đề nghị thủ trưởng các đơn vị lưu ý một số vấn đề về thực hiện chuyển trường và tiếp nhận học sinh cấp Trung học cơ sở và Trung học phổ thông như sau:

1. Về thực hiện chuyển trường

a. Đối với học sinh Trung học cơ sở

- Trường hợp chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng nhà trường nơi đến căn cứ chỉ tiêu được giao và điều kiện thực tế của trường tiếp nhận hồ sơ và xem xét, giải quyết.

- Trường hợp chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác đến Long An: thực hiện theo thủ tục chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở (mã thủ tục: 2.002481) đã được công bố tại Quyết định số 4423 (lưu ý: địa điểm thực hiện là Trung tâm Hành chính công huyện hoặc bằng hình thức nộp hồ sơ trực tuyến tại địa chỉ <http://dichvucong.longan.gov.vn>).

b. Đối với học sinh Trung học phổ thông

- Trường hợp chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng nhà trường nơi đến căn cứ chỉ tiêu được giao và điều kiện thực tế của trường tiếp nhận hồ sơ và xem xét, giải quyết.

- Trường hợp chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác đến Long An: thực hiện theo thủ tục chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở (mã thủ tục: 2.002478) đã được công bố tại Quyết định số 4423 (lưu ý: địa điểm thực hiện là Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc bằng hình thức nộp hồ sơ trực tuyến tại địa chỉ <http://dichvucong.longan.gov.vn>).

2. Hồ sơ, thủ tục xin học lại

Hồ sơ và thủ tục xin học lại thực hiện theo quy định tại Điều 6 của Quy định chuyển trường.

Lưu ý: Trường hợp xin học lại vào lớp đầu cấp THPT: đối với học sinh xin học lại trường đã trúng tuyển vào lớp 10 trước khi nghỉ học, hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào danh sách trúng tuyển đã được Sở GD&ĐT phê duyệt làm cơ sở để cho phép học sinh học lại. Trường hợp học sinh trúng tuyển vào lớp 10 nhưng do hoàn cảnh khó khăn phải nghỉ học và chuyển nơi cư trú có nguyện vọng xin học lại tại trường khác, hiệu trưởng trường học sinh đã trúng tuyển hướng dẫn học sinh làm thủ tục xin học lại như thủ tục chuyển trường.

Trên đây là hướng dẫn của Sở GD&ĐT về việc thực hiện quy định chuyển trường đối với cấp THCS, THPT. Công văn này thay thế Công văn số 4240/SGDDT-KTQLCL ngày 20/12/2022 về hướng dẫn thực hiện quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh cấp Trung học cơ sở và Trung học phổ thông.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị niêm yết công khai văn bản này, tổ chức thực hiện đúng theo quy định. Đồng thời hướng dẫn học sinh, phụ huynh học sinh đăng ký thủ tục hành chính đã được công bố tại Quyết định số 4423 bằng hình thức trực tuyến tại địa chỉ <http://dichvucong.longan.gov.vn> theo

hướng dẫn tại Công văn số 1657/SGDDĐT-HCQT ngày 06/6/2022 về việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến đối với các thủ tục hành chính Mức độ 4. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc, đề nghị liên hệ Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục để phối hợp giải quyết (email: phongktdk.solongan@moet.edu.vn, điện thoại 02723.831105)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Phòng THKSTTHC, VP. UBND tỉnh;
- TT.PVHCC tỉnh;
- UBND huyện/thị xã/thành phố(p/h);
- Các phòng Sở, Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, KT&QLCLGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hồng Phúc