

Số: /KH-SGDĐT

Long An, ngày tháng 4 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 697/KH-UBND ngày 21/3/2023 của UBND tỉnh về khắc phục tồn tại, hạn chế và phương hướng trong thời gian tới về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Long An (sau đây gọi tắt là kiểm tra, rà soát văn bản phòng chống tham nhũng), Sở GD&ĐT ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản phòng chống tham nhũng đối với ngành GD&ĐT năm 2023 cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) về phòng, chống tham nhũng (PCTN) trong toàn ngành GD&ĐT để nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong công tác quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ PCTN.

Thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN nhằm phát hiện các văn bản, các quy định ban hành trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp để kịp thời kiến nghị đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN phải được tiến hành kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền.

Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát văn bản; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát; kịp thời xử lý kết quả rà soát theo đúng quy định.

Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số

34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan.

## **II. Nội dung thực hiện**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện trong toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CB, CC, VC) trong toàn ngành các văn bản sau:

- Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2020;
- Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;
- Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL;
- Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP;
- Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;
- Kế hoạch số 697/KH-UBND ngày 21/3/2023 của UBND tỉnh về khắc phục tồn tại, hạn chế và phương hướng trong thời gian tới về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Long An.

### **2. Khắc phục tồn tại, hạn chế về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN trong thời gian qua theo chỉ đạo của UBND tỉnh**

#### **2.1. Về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN**

- Nội dung thực hiện: thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục, các phòng thuộc Sở tổ chức tự kiểm tra những văn bản QPPL về công tác PCTN được ban hành trong năm 2022 và những năm trước đó có liên quan đến lĩnh vực chuyên môn quản lý (nếu có) và đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý những quy định có nội dung trái pháp luật; báo cáo kết quả tự kiểm tra gửi về Thanh tra Sở **trước ngày 18/4/2023** tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo yêu cầu.

- Phòng chủ trì: Thanh tra Sở.
- Cơ quan phối hợp: các phòng Sở, các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc Sở.
- Thời gian hoàn thành: trong tháng 4/2023.
- Kết quả, sản phẩm: Báo cáo rà soát.

#### **2.2. Về công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN**

- Nội dung thực hiện: các phòng thuộc Sở chủ trì phối hợp với Thanh tra Sở tổ chức rà soát văn bản QPPL về PCTN của HĐND, UBND cùng cấp ban hành

có nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước trong lĩnh vực GD&ĐT; trong trường hợp văn bản được rà soát có quy định trái, mâu thuẫn, chồng chéo với văn bản là căn cứ rà soát hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội thì hoàn thiện hồ sơ trình UBND tỉnh xem xét, quyết định xử lý; báo cáo kết quả rà soát, hệ thống hóa gửi về Thanh tra Sở **trước ngày 18/4/2023** để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo yêu cầu.

- Phòng thực hiện: các phòng Sở
- Phòng phối hợp: Thanh tra Sở.
- Thời gian hoàn thành: trong tháng 4/2023.
- Kết quả, sản phẩm: Báo cáo rà soát.

### **3. Phương hướng thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN Ngành GD&ĐT tỉnh trong thời gian tới**

#### **3.1. Về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN**

- Nội dung thực hiện: chủ động tự kiểm tra 100% văn bản QPPL về PCTN do HĐND, UBND các cấp ban hành; các văn bản có chứa QPPL về PCTN nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản QPPL; văn bản có chứa QPPL về PCTN hoặc có thể thức như văn bản QPPL do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành. Qua đó kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý đối với cơ quan, người ban hành văn bản trái pháp luật, đồng thời sửa đổi, bổ sung, khắc phục những sai sót, hạn chế đảm bảo hiệu lực và hiệu quả của văn bản.

- + Phòng thực hiện: các phòng Sở.
- + Phòng phối hợp: Thanh tra Sở.
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Nội dung thực hiện: kiểm tra theo thẩm quyền đối với văn bản QPPL về PCTN do HĐND, UBND tỉnh ban hành gửi đến cơ quan có thẩm quyền; kiên quyết xử lý hoặc kiến nghị xử lý văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo.

- + Phòng thực hiện: Thanh tra Sở.
- + Phòng phối hợp: các phòng Sở.
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Nội dung thực hiện: theo dõi, thực hiện việc gửi 100% văn bản QPPL về PCTN cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- + Phòng thực hiện: các phòng Sở.
- + Phòng phối hợp: Thanh tra Sở.
- + Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

#### **3.2. Về công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN**

- Nội dung thực hiện: căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, các phòng Sở chủ động thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN có nội dung liên quan đến nhiệm vụ chuyên môn được phân công quản lý để có đề xuất, kiến nghị việc sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách hoặc bãi bỏ những quy định không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của địa phương, đơn vị. Chủ trì rà soát, tổng hợp kết quả rà soát, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý kết quả rà soát theo quy định của pháp luật; đồng thời, gửi kết quả rà soát về Thanh tra Sở để theo dõi, tổng hợp.

- Cơ quan thực hiện: các phòng Sở.

- Cơ quan phối hợp: Thanh tra Sở.

- Thời gian thực hiện: theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Thanh tra Sở**

Chủ trì, theo dõi, tư vấn, phối hợp với các phòng Sở có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch theo nội dung, tiến độ đề ra.

Tổng hợp kết quả rà soát văn bản do HĐND, UBND tỉnh ban hành có liên quan đến lĩnh vực PCTN trong Ngành GD&ĐT, kiến nghị xử lý bất cập theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

#### **2. Các phòng Sở**

Quán triệt triển khai thực hiện kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL lĩnh vực PCTN trong ngành GD&ĐT đến đội ngũ CB, CC, VC do phòng quản lý.

Tổ chức, phân công công chức làm đầu mối chịu trách nhiệm thu thập, tổng hợp kết quả kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL lĩnh vực PCTN đối với ngành GD&ĐT do HĐND, UBND tỉnh ban hành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực PCTN trong ngành GD&ĐT năm 2023, Sở GD&ĐT yêu cầu trưởng các phòng Sở triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Vụ Pháp chế Bộ GD&ĐT;
- UBND tỉnh;
- Ban TGTU;
- Sở Tư pháp;
- UBND huyện, TX, TP;
- Các phòng GD&ĐT;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc Sở;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng Sở;
- Lưu: VT, TTr. ĐTT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thị Dạ Thảo**